

**ДО**

**ДИРЕКТОРА НА**

**СУ „ГЕОРГИ ИЗМИРЛИЕВ“**

**гр. ГОРНА ОРЯХОВИЦА**

**З А Я В Л Е Н И Е**

**ЗА ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ**

от .............................................................................................................

 *(трите имена или наименованието и седалището на заявителя)*

aдрес: ........................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

телефон за връзка: ........................., ел. поща ...........................................

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО АВРАМОВА,**

На основание Закона за достъп до обществена информация, моля да ми бъде предоставена следната информация:

......................................................................................................................................................

*(описание на исканата информация)*

.......................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Желая да получа исканата информация в следната форма:

 *(моля, подчертайте предпочитаната от Вас форма)*

* 1. Преглед на информацията – оригинал или копие, или чрез публичен общодостъпен регистър;
	2. Устна справка;
	3. Копия на материален носител;
	4. Копия предоставени по електронен път, или интернет адрес където се съхраняват или са публикувани данните;
	5. Комбинация от форми - ............................................................