



# СУ «Георги Измирлиев» - Горна Оряховица

адрес: гр. Горна Оряховица, ул. «Ангел Кънчев» 17, тел: директор - 0618/6 02 64; канцелария - 0618/6 02 66  
email: info-300216@edu.mon.bg, director@sugizmirliev.eu, web: [http://sou\\_gizmirliev.jlsoft.eu](http://sou_gizmirliev.jlsoft.eu)

## ПРАВИЛА

за условията и реда за получаване на стипендии от учениците  
след завършено основно образование в СУ „Георги Измирлиев“

### Глава първа

#### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1.** Настоящите Вътрешни правила са част от Системата за финансово управление и контрол на СУ „Г.Измирлиев“ и уреждат реда и условията за получаване на стипендии от учениците.

**Чл. 2.** С вътрешните правила се определят:

1. разпределението на средствата по видове стипендии;
2. критериите за допускане до класиране и критериите и показателите за класиране на учениците за различните видове стипендии;
3. размерите на стипендиите и периодите, за които се отпускат;
4. редът и условията за предоставяне на стипендиите;
5. необходимите документи за кандидатстване.

**Чл. 3.** Право на стипендии при условията и по реда на настоящите правила имат :

1. ученици в дневна форма на обучение
2. ученици с трайни увреждания, както и на ученици със специални образователни потребности, които са завършили VII клас с удостоверение за завършен VII клас и са продължили обучението си в класовете от първи или втори гимназиален етап.

**Чл. 4.** Учениците нямат право на стипендия, когато:

1. прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради болест;
2. имат наложена санкция с решение на педагогическия съвет – до заличаване на санкцията.
3. при достигане на 5 пет неизвинени отсъствия и са наказани със даповед на директора.

**Чл. 5.** В случай, че е отпусната стипендия въз основа на заявление-декларация с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендията, а получените суми се възстановяват на училището.

## Глава втора

### Финансиране, формиране и разпределение на средствата за стипендии

**Чл. 6. (1)** Стипендиите на учениците се финансират за сметка на целеви средства от държавния бюджет, които се определят ежегодно със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

(2) Допълнителни средства за стипендии могат да се отпускат от бюджета на финансиращия орган и от бюджета на училището при наличие на възможности за това.

**Чл. 7. (1)** Формираните по реда на чл. 6 средства за стипендии се предоставят за изплащане на месечни и еднократни стипендии.

(2) Размерът на месечните стипендии се определя в границите от 30 до 60 лв. месечно.

## Глава трета

### Видове стипендии, размери и период, за който се отпускат

**Чл. 8. (1)** Месечните стипендии са:

1. за постигнати образователни резултати – в следните размери:

а) при успех от 5,50 до 5,74 – 40,00 лв.;

б) при успех от 5,75 до 5,99 – 50,00 лв.;

в) при успех от 6,00 до 6,00 – 60,00 лв.;

2. за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането – в размер на 30.00 лв.;

3. за подпомагане на ученици с трайни увреждания-ТЕЛК над 50 % – в размер на 30.00 лв.;

4. за ученици с един или без родители – в размер на 40,00 лв.,

(2) Стипендиите по ал. 1, т. 1 и т. 2, се отпускат от началото на всяка учебна година и/или от началото на втория учебен срок и се изплащат месечно за периода на учебните месеци.

(3) Стипендиите по ал. 1, т. 3 и т. 4 и ал. 2 се отпускат от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им .

**Чл. 9. (1)** Еднократните стипендии са за:

1. преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование – в размер до 100,00 лв.;

2. постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност и или в дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта – Стипендия „ Георги Измрлиев“ в размер до 200,00 лв. по предложение на Педагогическият съвет.

(2) За един и същ ученик еднократна стипендия може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок.

(3) Средствата за еднократни стипендии не могат да надвишават 10 на сто от средствата, определени за стипендии по бюджета на училището.

**Чл. 10. (1)** Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия, включително месечна стипендия по чл. 8, ал. 1 и ал. 2, но може да получи по избор въз основа на писмено заявление само една от стипендиите.

(2) Еднократна стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.

(3) Стипендиите по чл. 8, ал. 1, т. 5 и 6 не се изплащат на ученици, допуснали над пет отсъствия по неуважителни причини .

## **Глава четвърта**

### **Критерии за допускане до кандидатстване за стипендии**

**Чл. 12.** За кандидатстване за всички видове стипендии се допускат учениците, които:

1. не са прекъснали обучението си и не повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради болест;
2. нямат наложено наказание с решение на педагогическия съвет;
3. са представили в срок всички необходими документи.

**Чл. 13. (1)** Еднократната стипендия по чл. 9, ал. 1, т. 1 може да бъде отпусната при следните обстоятелства:

1. тежко материално положение
2. оставане без работа и на двамата родители
3. подпомагане на ученици лишени от родителски грижи;
4. при злополука, тежко заболяване, смърт на член от семейството на ученика.

(2) Еднократната стипендия по чл. 9, ал. 1, т. 2 може да бъде отпусната при:

1. класиране от първо до трето място на национална олимпиада или национално състезание от календара на МОН;
2. проявяване на доблестна и честна постъпка от обществено значение.

## **Глава пета**

### **Критерии и показатели за класиране по видове стипендии**

**Чл. 14. (1)** Критерий за класиране за месечна стипендия за постигнати образователни резултати е средният успех за предходната учебна година – при отпускане на стипендия от началото на учебната година, съответно средният успех от първия учебен срок – при отпускане на стипендия от началото на втория учебен срок.

(2) При отпускането на стипендия от началото на VIII клас или на ученици, приети на места, определени с допълнителен държавен план-прием от началото на XI клас, може да се вземе предвид или успехът от предходната учебна година, или успехът от националните

външни оценявания. Решението се взема от директора на училището по предложение на комисията по чл. 17.

**Чл. 15. (1)** Критерий за месечна стипендия за подпомагане достъпа до образование и предотвратяване на отпадането е месечният доход на член от семейството.

## Глава шеста

### Условия и ред за предоставяне на стипендии

**Чл. 16. (1)** Документи за отпускане на месечни стипендии се подават в срок до 20 октомври – за отпускане на стипендия от началото на учебната година и в срок края на февруари – за отпускане на стипендия от началото на втория учебен срок.

(2) Документи за отпускане на еднократни стипендии по чл. 9, ал. 1 могат да бъдат подавани по време на цялата учебна година.

**Чл. 17. (1)** Директорът на училището със заповед комисия за стипендиите, в чийто състав задължително се включват и педагогически специалисти, предложени от педагогическия съвет.

(2) Комисията по ал. 1:

1. предлага на директора:

- а) разпределението на средствата по видове стипендии;
- б) критериите за допускане до класиране и критериите и показателите за класиране на учениците за различните видове стипендии;
- в) размера на всеки вид стипендия и периода, за който се отпуска;
- г) конкретните условия и реда за предоставяне на всеки вид стипендия в училището;
- д) документите за кандидатстване;
- е) отпускането в училището на стипендии по чл. 8, ал. 2;

2. допуска до класиране, извършва класирането и предлага на директора учениците, на които да се отпусне месечна стипендия,

3. разглежда документите за предоставяне на еднократни стипендии и предлага на директора учениците, на които да се отпусне съответната стипендия.

(3) Директорът на училището представя предложенията на комисията на Педагогическият съвет на училището.

(4) Директорът на училището със заповед утвърждава предложенията на комисията или ги връща с мотивирано становище и указания, които са задължителни за комисията.

(5) Заповедта по ал. 4 се обявява на видно място в училището в 3-дневен срок от издаването ѝ, но не по-късно от 14 дни преди крайния срок за подаване на документите за кандидатстване.

**Чл. 18. (1)** Постъпилите в срок документи за кандидатстване за стипендии се разглеждат от определената комисия, която допуска до класиране и извършва класирането.

**(2)** Комисията предлага на директора на институцията учениците, които да получат стипендията от съответния вид, въз основа на извършеното окончателно класиране и до размера на утвърдените средства за стипендии при отчитане на избора на учениците .

**(3)** Месечните стипендии се отпускат със заповед на директора.

**(4)** Заповедта съдържа имената на ученика, вида и размера на стипендията и периода на изплащане. Заповедта се съобщава на ученика.

**(5)** Учениците, на които не е отпусната месечна стипендия, се уведомяват за техния резултат от класирането.

**Чл. 19. (1)** Еднократните стипендии се отпускат със заповед на директора въз основа на мотивирано предложение на комисията.

**(2)** Заповедта по ал. 1 съдържа имената на ученика и вида и размера на стипендията.

## **Глава седма**

### **Необходими документи за кандидатстване за стипендии**

**Чл. 20. (1)** За кандидатстване за стипендия учениците подават следните документи:

1. заявление-декларация до директора на институцията, подписано от ученика и родител (попечител)

2. документи, удостоверяващи декларирания доход и декларираните обстоятелства;

3. други, в случай че директорът на институцията е утвърдил със своя заповед и допълнителни документи, предложени от комисията, удостоверяващи постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта; копия от смъртен акт; копие от документ за медицинската експертиза, при която са установени степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на увреждане 50 и над 50 на сто; копие от съдебно решение – при отнети родителски права и др.

### **Заклучителни разпоредби**

**§ 1.** Настоящите правила са изготвени въз основа и в съответствие с ПМС № 20 от 01.02.2019 г. за изменение и допълнение на Постановление № 328 от 21.12.2017 г. на Министерския съвет за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование, в сила от 08.02.2019 г.

**§ 2.** Правилата са обсъдени и приети с Решение №1, Протокол № 2/10.10.2023 г. от заседание на педагогическия съвет и са утвърдени със Заповед № РД 08-93/10.10.2023 г. на директора на училището.

**§ 3** Правилата влизат в сила от датата на утвърждаването им от директора на институцията.